

FIRMENTARIF-VEREINBARUNG DES JAHRES : 2011

Vertragsnummer : 569466

Firmennummer : SC301369328

**Zwischen Firma: OESTERREICHISCHER
GEWERKSCHAFTSBUND**
(und deren Tochterunternehmen)

Vertreten durch : Herr Christian Seitz

Adresse : Johann-Böhm-Platz 1
1020 WIEN
AUSTRIA

Tel : (43) 1 59907 6225

Fax : (43) 1 59907 1108

E-mail : christian.seitz@edvg.at

Und Accor Hotels,

Vertreten durch : Frau Käfer Claudia

Adresse : Accor Hotels Österreich
Matrosengasse 6-8
1060 Wien

Tel : (43) 1 59901-0

E-mail: claudia.kaefer@accor.com

1/ Ziel der Vereinbarung: Die im Anhang 1 aufgeführten Hotels werden reisenden Angestellten der obengenannten Firma Zimmer in ihren Hotels zu bevorzugten Tarifen zur Verfügung stellen. Die Tarife gelten für die individuelle Unterbringung von Reisenden von Konzernunternehmen.

2/ Gültigkeit des Angebots: Die im Anhang 1 beschriebenen Tarife gelten von 1. Januar bis 31. Dezember des laufenden Jahres, abhängig von Verfügbarkeit der Räumlichkeiten innerhalb des Tarifbereiches des betreffenden Hotels. Diese Vereinbarung tritt in Kraft mit dem Empfang einer unterzeichneten Kopie dieses Dokuments.

3/ Anwendung: Die in dieser Vereinbarung beschriebenen Tarife werden geschäftlich oder privat reisenden Angestellten der obengenannten Firma, deren Konzerngesellschaften und Klienten angeboten, solange die Reservierung durch ebendiese Firma erfolgt.

Das Hotel hat das Recht Beweise für die Firmenzugehörigkeit und/oder Verbindung zur Firma zu verlangen.

4/ Reservierungen: Die Firmentarife sind nur für individuelle Reservierungen gültig. Um in den Vorzug der speziellen Tarife zu gelangen muss der Reisende zum Zeitpunkt der Reservierung Firmennamen und/oder die Vertragsnummer angeben.

Ansuchen um Reservierung sind obligatorisch und sollten vor dem Ankunftstag des Klienten erfolgen, entweder:

- direkt beim jeweiligen Hotel,
- durch die ACCOR Buchungszentrale, ACCOR RESERVATION SERVICES, mit gebührenfreier Telefonnummer siehe Anhang.
- durch ein GDS
- oder durch die folgenden Reisebüro-Netzwerke _____
(präzise anzugeben)

5/ Tarife: Der für jedes Hotel angeführte Tarif bezieht sich jeweils auf Einzel- oder Doppelzimmer, inklusive Frühstück, aller Steuern und Abgaben, solange nichts Gegenteiliges im beigefügten Anhang 1 speziell erwähnt wird. Der angeführte Preis für das Frühstück ist ein Richtwert und für Accor unverbindlich.

6/ Zahlungsmethode: Rechnungen werden vom Hotel ausgestellt und müssen vom Reisenden bar oder mit Kreditkarte an der Hotelrezeption zum Zeitpunkt der Abreise beglichen werden. Zahlungen durch Agenturen oder mittels Firmengutschein sollten Ausnahmen darstellen und werden nur mit schriftlicher Bestätigung durch die Firma oder Agentur akzeptiert, mit genauer Angabe der inkludierten Leistungen (Zimmer, Frühstück, Wäscherei, Extras...).

7/ Verlängerung des Vertrags: Die vereinbarten Preise beruhen auf einem Gesamtbuchungsaufkommen von ca. 2000 Übernachtungen pro Jahr. Wir behalten uns das Recht vor, nach einem Beobachtungszeitraum von 3 Monaten nach Abschluss des Vertrages diesen zu widerrufen, falls davon ausgegangen werden muss, dass das vereinbarte Volumen annähernd nicht erbracht werden kann.

8/ Reisebüro-Netzwerk : Der Klient steht Accor dafür ein, dass seine Agenten und insbesondere seine Reisebüro-Netzwerke allen Pflichten für den Klienten, die sich aus diesem Vertrag ergeben, nachkommen werden.

Der Klient ist informiert darüber, dass die Reisebüro-Netzwerke, wie in Artikel 2 beschrieben, eingeladen werden, sich an von ACCOR durchgeführten Marketing Aktionen zu beteiligen. Diese Marketing Aktionen müssen von den Agenten ohne jegliche Zusatzkosten akzeptiert werden. Es wird hiermit formell vereinbart, dass die Annahme dieser Vertragsbedingungen von Seiten des Reisebüro-Netzwerkes eine entscheidende und grundlegende Klausel darstellt, ohne welche ACCOR diesen Vertrag nicht eingegangen wäre.

Sollte der Klient seine Agenten wechseln, anerkennt und akzeptiert der Klient das Folgende:

- einerseits neue Agenten von den Vertragsbedingungen dieses Abkommens in Kenntnis zu setzen
- andererseits Accor eine Liste mit allen neuen Agenten so bald wie möglich zuzusenden

Der Klient trägt sämtliche Kosten in Zusammenhang mit dem Wechsel der Agenten.

FIRMENTARIF-VEREINBARUNG DES JAHRES : 2011

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB) :

Artikel 1: Anwendung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen: Die hier beschriebenen Verkaufsbedingungen beziehen sich auf die von Hotels erbrachten Leistungen im Rahmen einer Hotelunterkunfts-Vereinbarung zwischen der Accor Verkaufsabteilung und dem Klienten. Die Vereinbarung und die AGB bilden ein untrennbares Ganzes. Im Falle eines Widerspruchs zwischen den AGB und den Bedingungen der Vereinbarung, sind diejenigen der Vereinbarung gültig. Der Klient ist diejenige Firma, welche die Hotelunterkunfts-Vereinbarung unterzeichnet. Der Gast ist diejenige Person, die von der im Rahmen dieser Hotelunterkunfts-Vereinbarung reservierten Hotelleistung profitiert.

Artikel 2: Information an den Gast: Der Klient verpflichtet sich in aller Form den Gast über die Vertragsbedingungen zu informieren und die Annahme der auf den Gast direkt zutreffenden Klauseln sicherzustellen.

Artikel 3: Reservierung: Reservierungen werden bestätigt abhängig von Verfügbarkeit. Um die speziellen Tarife in Anspruch zu nehmen, muss der Gast zum Zeitpunkt der Reservierung und beim Check-in als Nutznießer dieser Vereinbarung identifiziert werden. Zimmer stehen von 12:00 mittags zur Verfügung (Anreisetag) (außer in Ausnahmefällen) und müssen spätestens um 12:00 mittags (Abreisetag) geräumt werden. Im Falle von frühen oder späten Anreisezeiten sollte das Hotel direkt von der Anreisezeit in Kenntnis gesetzt werden. Bei telefonischer Reservierung, bitte die Reservierungsnummer verlangen.

Artikel 4: Reservierungsgarantie: Reservierungen werden in Novotel, Mercure, Sofitel und Sofitel Demeure Hotels bis 18:00 garantiert. Für späte Anreisezeiten sollten Reservierungen mittels Kreditkartennummer des Gastes garantiert werden. Eine Reservierungsgarantie ist bis 12:00 Mittag des Folgetages aufrecht.

Artikel 5: Stornierungen: Reservierungen können bei Mercure, Novotel, Sofitel and Sofitel Demeure Hotels bis 16:00 des Anreisetages durch zentrale Reservierungskanäle storniert werden; bis 18:00 direkt bei den Hotels. Eine Stornummer welche die Stornierung bestätigt sollte verlangt werden.

Artikel 6: Das Nichterscheinen eines Gastes (No-Show) und Regelung bei Ausbuchung: Jedwede Reservierung, die nicht vor 18:00 in einem Novotel, Mercure, Sofitel oder Sofitel Demeure Hotel storniert wird, gilt als No-Show und wird daher zum vereinbarten Zimmertarif für die erste Nacht verrechnet. Im Falle eines außergewöhnlichen Ereignisses oder höherer Gewalt kann es geschehen, dass ein garantiertes Zimmer nicht verfügbar ist. In einem solchen Falle wird das Hotel eine alternative und vergleichbare Unterkunft zur Verfügung stellen und die Kosten für den Transport zu dem nahegelegenen Hotel tragen. Der Gast oder der Klient hat keinerlei Schadensersatzanspruch jeglicher Form.

Artikel 7: Identifizierung der Hotels: Die von den hierin festgelegten Artikeln betroffenen Hotels sind ausschließlich die im Anhang der Vereinbarung Aufgezählten. Sollte eines der vom Klienten ausgesuchten Hotels auf Dauer die vereinbarte Hotelleistung nicht erbringen können (Austritt aus dem Accor Netzwerk, Schließung.), dann wird der dieses Hotel betreffende Teil der Vereinbarung einfach gestrichen.

Artikel 8: Tarife: Die für jedes Hotel angeführten Tarife beziehen sich auf Einzel- oder Doppelzimmer, inklusive Frühstück, Steuern und Abgaben, solange Gegenteiliges nicht im beiliegenden Anhang 1 speziell erwähnt wird. Der für das Frühstück angeführte Preis ist ein Richtwert und für Accor unverbindlich. Wo Tarife als inkl. MwSt. beschrieben werden, beinhalten diese die Unterkunft für eine Person, ohne Frühstück und Besuchertaxe (so lange Gegenteiliges nicht speziell im Anhang 1 erwähnt wird). Diese gelten, nach Verfügbarkeit in den Hotels, ausschließlich für die festgelegte Zimmerklasse unter Ausschluss aller anderen Kategorien. Sie können nicht mit anderen Sonderangeboten gemeinsam in Anspruch genommen werden. Das Hotel behält sich vor, im Falle einer Gesetzesänderung oder Änderung einer Regelung die eine Variation des Preises zur Folge haben würde (Änderung des Mehrwertsteuersatzes, Einführung einer neuen Steuer,...), die vorgelegten Tarife nachzubessern. Tarife sind ausschließlich provisionsfrei.

Artikel 9: Zahlungsmethode: Rechnungen werden von den Hotels ausgestellt und sind nur an der Hotelrezeption von jedem Gast bei dessen Abreise zu begleichen. Sollte der Gast die Rechnung oder einen Teil der Leistungen nicht begleichen haben, wird das Hotel eine dementsprechende Rechnung an den Klienten senden

Artikel 10: Beschwerden: Es sollte zur Kenntnis genommen werden, dass jede Beschwerde in Zusammenhang mit einer Hotelleistung vom Klienten, innerhalb 8 Tage nach Abreise des Gastes, direkt an das betreffende Hotel gesendet werden sollte.

Artikel 11: Höhere Gewalt: Jeder Vertragspartner sollte den anderen so bald wie möglich vom Eintreten eines Falles der höheren Gewalt, der die Einhaltung aller oder einen Teil der vertraglichen Verpflichtungen verhindert, in Kenntnis setzen. Fälle höherer Gewalt beinhalten solche wie zum Beispiel Behördenauflagen, Krieg, gerichtlicher Schiedsspruch, Naturkatastrophen, Feuer und Streik.

Artikel 12: Vertragsänderung: Jedwede Änderung der Unterkunftsvereinbarung sollte mittels von beiden Parteien unterzeichneter Zusatzklausel erfolgen.

Artikel 13: Vertraulichkeit: Alle von den Parteien unterzeichneten Vertragsbedingungen, insbesondere die Tarife, werden von diesen als streng vertraulich anerkannt.

Vereinbart, Ort: Wien Datum: 18/10/2010

Regional Sales Office
Wien & Niederösterreich
Unterzeichnender für **ACCOR** c/o MERCURE WIEN EUROPAPLATZ
Hospitallity PANNONIA Hotelsbetriebsges.m.b.H.
Matrosengasse 6-8, A-1060 Wien
T: +43-1-599 010 F: +43-1-599 01 144
FN54102m, Handelsgericht Wien, DVR-Nr. 059/335, ATU 16/76901

Unterzeichnender für: OESTERREICHISCHER
GEWERKSCHAFTSBUND




ACCOR
Hospitallity



	Mercure Wien Europaplatz Matrosengasse 6-8 1060 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/599 01 178 h1707-re@accor.com	Einzelzimmer 75 € Doppelzimmer 90 € inklusive Frühstück
	Mercure Wien Westbahnhof Felberstrasse 4 1150 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/98 111 919 h5358-re@accor.com	Einzelzimmer 75 € Doppelzimmer 90 € inklusive Frühstück
	Mercure Wien Josefshof Josefsgasse 4-6 1080 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/404 19 702 h2806@accor.com	Einzelzimmer 92 € Doppelzimmer 107 € inklusive Frühstück
	Mercure Wien City Hollandstrasse 3 1020 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/213-13 h1568-re@accor.com	Einzelzimmer 113 € Doppelzimmer 128 € inklusive Frühstück
	Mercure GH Biedermeier Landstrasser Hauptstrasse 28 1030 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/716 71 507 h5357-re@accor.com	Einzelzimmer 108 € Doppelzimmer 125 € inklusive Frühstück
	Suite Novotel Wien Messe Radingerstrasse 2 1020 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/245 88 0 h3720@accor.com	Einzelzimmer 88 € Doppelzimmer 100 € inklusive Frühstück
	Ibis Wien Mariahilf Mariahilfergürtel 22 1060 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/599 98 233 h0796-re@accor.com	Einzelzimmer 79 € Doppelzimmer 89 € inklusive Frühstück
	Ibis Wien Messe Lassallestrasse 7A 1020 Wien	Reservierungen unter Tel. 01/217 705 06 h2736@accor.com	Einzelzimmer 69 € Doppelzimmer 87 € Frühstück: 10 € / Person



	Mercure Graz City Lendplatz 36-378020 Graz	Reservierungen unter Tel. 0316/751 405 h5742-re@accor.com	Einzelzimmer 84 €Doppelzimmer 109 €inklusive Frühstück
	Mercure Graz Messe Waltendorfgürtel 8-10 8010 Graz	Reservierungen unter Tel. 0316/826 300 h2212-re@accor.com	Einzelzimmer 78 € Doppelzimmer 103 € inklusive Frühstück
	Ibis Graz Europaplatz 12 8020 Graz	Reservierungen unter Tel. 0316/778 0 h1917-re@accor.com	Einzelzimmer 59 € Doppelzimmer 79 € Frühstück: 10 € / Person
	Mercure Salzburg City Bayerhamerstrasse 14 5020 Salzburg	Reservierungen unter Tel. 0662/881 438 402 h0984-re@accor.com	Einzelzimmer 85 € Doppelzimmer 100 € inklusive Frühstück
	Mercure SBG Kapuzinerberg Sterneckstrasse 20 5020 Salzburg	Reservierungen unter Tel. 0662/882 0310 h5354-re@accor.com	Einzelzimmer 85 € Doppelzimmer 100 € inklusive Frühstück
	Novotel Linz Wankmüllerhofstrasse 37 4020 Linz	Reservierungen unter Tel. 0732/347 281 103 h0519-re@accor.com	Einzelzimmer 85 € Doppelzimmer 99 € inklusive Frühstück
	Ibis Linz Kärntnerstrasse 18-20 4020 Linz	Reservierungen unter Tel. 0732/69 401 h1722@accor.com	Einzelzimmer 63 € Doppelzimmer 81 € Frühstück: 10 € / Person
	Mercure Bregenz City Platz d. Wr. Symphoniker 2 6900 Bregenz	Reservierungen unter Tel. 05574/46 100 155 h0799-re@accor.com	Einzelzimmer 77 € - 153 € Doppelzimmer 90 € - 166 € inklusive Frühstück



Ibis Innsbruck
Sterzinger Strasse 1
6020 Innsbruck

Reservierungen unter
Tel. 0512/570 300
h5174-re@accor.com

Einzelzimmer 66 €
Doppelzimmer 84 €
Frühstück: 10 € / Person



5 – 10% Ermäßigung auf die beste Tagesrate ohne Buchungsbedingungen bei
Sofitel, Pullman, MGallery, Novotel, Mercure und Ibis

Falls nicht anders angegeben, alle Raten inkl. **Steuern**, gültig in der Standardkategorie. Ausgenommen sind Kongress- und Eventperioden.

Kundennummer: 301369328

Vertragsnummer: 569466